**АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**
**1000 София, ул. "Леге" 4**
**e-mail: aop@aop.bg**
интернет адрес: http://www.aop.bg

# ОБЯВА
## за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

**Номер на обявата:** [ 32-179321/19.06.2019. г.]

**Възложител:** Агенция „Митници“
**Поделение** *(когато е приложимо):* Централно митническо управление
**Партида в регистъра на обществените поръчки:** 00334
**Адрес:** гр. София, ул. „Г.С. Раковски“ № 47
**Лице за контакт** *(може и повече от едно лица):* Антоанета Спасова
**Телефон:** 02 9859 4037
**E-mail:** Antoaneta.Spasova@customs.bg
**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:** [] Да [x] Не
**Допълнителна информация може да бъде получена от:**
[x] Горепосоченото/ите място/места за контакт
[] Друг адрес: *(моля, посочете друг адрес)*
**Приемане на документи и оферти по електронен път:** [] Да [x] Не

**Обект на поръчката:**
[] Строителство
[] Доставки
[x] Услуги
**Предмет на поръчката: *„Предоставяне под наем и обслужване на химически тоалетни“***

**Кратко описание:**
Предмет на настоящата обществена поръчка е свързан с предоставянето на стандартни мобилни химически тоалетни кабини и тяхното сервизно обслужване на обекти на Агенция „Митници“, разположени на територията на гранични контролно-пропускателни пунктове, митнически бюра и териториални управления на ТД Югозападна, ТД Северна морска, ТД Южна морска, ТД Дунавска и ТД Тракийска.
Услугата изисква предоставянето за ползване на преносими санитарни възли (стандартни мобилни химически тоалетни) за нуждите на Агенция „Митници“, включително извършване на дейностите: сервизно обслужване, доставка, монтаж, демонтаж, извозване на кабините, зареждане с вода и консумативи за разграждане и дезинфекция, извозване и изхвърляне на отпадъчните води, периодична подмяна за основен сервиз и профилактика.
Възложителят запазва правото си да променя адресите за разположение на кабините. Вероятните адреси могат да включват и разполагането на стандартни мобилни химически тоалетни кабини на територията на митнически бюра и териториални управления. Изпълнителят трябва да има техническа възможност, при възникване на

необходимост, да предостави допълнителен брой химически тоалетни.

За месечното изпълнение на обслужването на кабините се подписва двустранен протокол, който е основание за заплащане на месечната цена за наем и сервизно обслужване.

**Място на извършване:**
На територията на гранични контролно-пропускателни пунктове, митнически бюра и териториални управления на **ТД Югозападна, ТД Северна морска, ТД Южна морска, ТД Дунавска и ТД Тракийска.**

**Обща прогнозна стойност на поръчката** *(в лв., без ДДС):* 58 000

**Обособени позиции** *(когато е приложимо)*: [] Да [x] Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [……]

**Прогнозна стойност** *(в лв., без ДДС)*: [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците** *(когато е приложимо)*:
**в т.ч.:**

Участниците трябва да представят оферта, която следва да отговаря на изискванията на ЗОП и ППЗОП и на възложителя.

Възложителят отстранява от участие участник за когото са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, както и обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС) и обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или от узнаване на обстоятелството, че участникът е свързано лице с друг участник в същата обществена поръчка.

При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на приложените към обявата декларации - образци, публикувани на интернет страницата на възложителя: https://customs.bg/wps/portal/agency/home/buyer-profile/customer-profile-from-01012018/offers-gather-invitations.

Не се приемат варианти на оферти.

Офертата (техническото и ценовото предложение) се подава на български език. Останалите документи, съдържащи се в опаковката, които са представени на чужд език трябва да бъдат придружени от превод на български език.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:**
Изпълнението на настоящата обществена поръчка не изисква притежаването на

годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност.

**Икономическо и финансово състояние:**

Възложителят не поставя изискване към икономическото и финансовото състояние на участника.

**Технически и професионални способности:**

**В.1.** Участникът трябва да прилага системи за управление на качеството, съгласно чл. 63, ал. 1, т. 10 от ЗОП, с обхват, приложим към предмета на обществената поръчката, или еквивалентна.

***Изисквано минимално ниво:***

Участникът трябва да прилага система за управление на качеството БДС EN ISO 9001:20XX, или еквивалентна, с обхват, приложим към предмета на поръчката.

Съответствието с поставеното изискване Участникът декларира чрез попълване попълване на т. 1 от Декларация – Образец № 8 (*приложение към обявата*).

Сертификатът трябва да е издаден от независимо лице, което е акредитирано по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация" или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговаря на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за национална акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Възложителят ще приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такъв сертификат или е нямал възможност да го получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи Участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изисканите.

При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят, чрез назначената от него комисия, може да изиска от Участника представянето на сертификата, чрез който се доказва информацията, посочена в декларацията. При условията на чл. 112 от ЗОП, преди сключването на договора Участникът, определен за Изпълнител представя актуални документи по чл. 64, ал. 1, т. 10 от ЗОП – заверено копие на валиден към датата на подаване на офертата сертификат БДС EN ISO 9001:20XX или еквивалент, с обхват на предмета на поръчката.

**В.2.** Участникът да прилага система за управление на околната среда, съгласно чл. 63, ал. 1, т. 11 от ЗОП, с обхват, приложим към предмета на обществената поръчката, или еквивалентна.

***Изисквано минимално ниво:***

Участникът да прилага система за управление на околната среда по стандарт БДС EN ISO 14001:20XX или еквивалентна.

Съответствието с поставеното изискване Участникът декларира чрез попълване на т. 2 от Декларация – Образец № 8 (*приложение към обявата*).

Сертификатът трябва да е валиден и да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация" или друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската

организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Възложителят ще приема и други доказателства за еквивалентни мерки за опазване на околната среда, когато участникът не е имал достъп до такъв сертификат или е нямал възможност да го получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи Участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изисканите.

При условията на чл. 67, ал. 5 от ЗОП Възложителят, чрез назначената от него комисия, може да изиска от Участника представянето на сертификата, чрез който се доказва информацията, посочена в декларацията. При условията на чл. 112 от ЗОП, преди сключването на договора Участникът, определен за Изпълнител, представя актуални документи по чл. 64, ал. 1, т. 10 от ЗОП – заверено копие на валиден към датата на подаване на офертата сертификат БДС EN ISO 14001:20XX или еквивалент, с обхват на предмета на поръчката.

***Забележки:***

*Когато Участник в поръчката е клон на чуждестранно лице, той може да докаже съответствие си с изискванията за технически и професионални способности като се позове на ресурсите на търговеца. В този случай клонът на чуждестранно лице трябва да представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.*

*При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с икономическото и финансово състояние се доказва от обединението-Участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.*

*За конкретната поръчка Участникът може да се позове на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионална компетентност.*

*По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чието образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.*

**Информация относно запазени поръчки** *(когато е приложимо):*

[] Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

[] Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

[] Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

[] Цена и качествени показатели

[] Разходи и качествени показатели

[] Ниво на разходите

[x] Най-ниска цена

**Показатели за оценка:** *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодна оферта, която се определя въз основа на критерия за възлагане: „най-ниска цена", съгласно следната формула:

**Ц = Ц1 х 0,26 + Ц2 х 0,26 + Ц3 х 0,48**, където:

**Ц** – цена

**Ц1** - дневна цена за предоставянето за ползване и сервизно обслужване на 1 бр. стандартна мобилна химическа тоалетна с включено обслужване от **1 (един) път** на седмица (**в понеделник**);

**Ц2** - дневна цена за предоставянето за ползване и сервизно обслужване на 1 бр. стандартна мобилна химическа тоалетна с включено обслужване от **2 (два) пъти** на седмица (**в понеделник и петък**);

**Ц3** - дневна цена за предоставянето за ползване и сервизно обслужване на 1 бр. стандартна мобилна химическа тоалетна с включено обслужване от **3 (три) пъти** на седмица (**в понеделник, сряда и петък**).

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: *(дд/мм/гггг)* [01.07.2019] Час: (чч:мм) [17:30]

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: *(дд/мм/гггг)* [29.09.2019] Час: (чч:мм) [24:00]

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: *(дд/мм/гггг)* [02.07.2019] Час: (чч:мм) [11:00]

**Място на отваряне на офертите:** Сградата на Централно митническо управление, находяща се в гр. София - 1202, ул. „Г.С.Раковски" № 47, ет. 10 - заседателна зала.

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: [] Да [x] Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [……]

**Друга информация** *(когато е приложимо):*

Офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка от Участника, или от упълномощен от него представител - лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от Възложителя.

Офертата се представя в отдел „Административно обслужване" на Агенция „Митници", гр. София, ул. „Г. С. Раковски" № 47, всеки работен ден от 9:00 часа до 17:30 часа, до изтичане на срока, посочен в поле „Срок за получаване на офертите" в обявата.

Върху опаковката с офертата Участникът записва:

„До Агенция „Митници", гр. София, п. к. 1202, ул. „Г. С. Раковски" № 47

Оферта за участие в обществена поръчка, възлагана по реда на глава двадесет и шеста от ЗОП чрез събиране на оферти с обява, публикувана в профила на купувача с предмет:

***„Предоставяне под наем и обслужване на химически тоалетни"***

От _____

*име на Участника*

гр. _____

*адрес за кореспонденция*

_____

*лице за контакт, телефон, факс и електронен адрес*

**Съдържание на опаковката с офертата:**

**А) Документи, свързани с участието в поръчката:**

**1.** Заверено копие на договора за обединение, от който е видно изпълнението на изискванията по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП (когато е приложимо);

**2.** Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (когато е приложимо).

**3.** Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-2 и 7 от ЗОП – Образец № 1

**4.** Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-6 от ЗОП – Образец № 2

**5.** Декларация за липса или наличие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – Образец № 3

**6.** Декларация за ползване на подизпълнител по чл. 66, ал. 1 от ЗОП – Образец № 4

**7.** Декларация за съгласие за участие като подизпълнител по чл. 66, ал. 1 от ЗОП – Образец № 5

**8.** Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 101, ал. 11 от ЗОП – Образец № 6

**9.** Декларация по чл. 69, ал. 1 и ал. 2 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) – Образец № 7

**10.** Декларация по чл. 192, ал. 3 от изр. първо от ЗОП за съответствие с критериите за подбор – Образец № 8

**11.** Техническо предложение – Образец № 9 за изпълнение на поръчката, съгласно чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП, съдържащо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законния представител на Участника;

б) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя;

в) декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;

г) декларация за срока на валидност на офертата;

д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с

данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

**12.** Ценово предложение – Образец № 10, поставено в запечатана непрозрачна опаковка с надпис „Предлагани ценови параметри“

**При наличие на аритметични грешки в ценовите оферти на Участниците, същите се счита, че са подали оферта, която не отговаря на предварително обявените условия и се отстраняват от участие в обществената поръчка.**

**Сключване на договор.**

Възложителят сключва писмен договор с Участника, класиран на първо място.

Преди подписване на договор, Участникът следва да:

- изпълни задължението по чл. 112 от ЗОП;
- представи гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет на сто) от максималната стойност на договора.

Когато определеният за Изпълнител Участник откаже да сключи договор, Възложителят прекратява поръчката или определя за Изпълнител втория класиран Участник. За отказ се приема и неявяването на уговорената дата, освен ако неявяването е по обективни причини, за което Възложителят е уведомен предварително.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от Участника, определен за изпълнител да предостави декларация по чл. 59, ал. 1, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

**Гаранция, обезпечаваща изпълнението.**

За обезпечаване изпълнението на договора за възлагането на обществената поръчка, определеният за Изпълнител представя гаранция в размер на 5 % (пет на сто) от максималната стойност на договора. Гаранцията за изпълнение на договора се представя под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Гаранция за изпълнение на договора изпълнителят е длъжен да представи и в случай на изменение, с което се извършват допълнителни дейности по договора.

Гаранцията, обезпечаваща изпълнението, когато е парична сума, се внася по следната сметка на Възложителя:

БНБ, Централно управление,

IBAN BG 49 BNBG 9661 3300 1222 01

BIG код BNBG BGSD,

преди сключване на договора за възлагане на обществена поръчка с Участника, определен за Изпълнител.

Гаранцията за изпълнение, когато е под формата на парична сума или банкова гаранция, може да се предостави от името на Изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

При банкова гаранция, обезпечаваща изпълнението на договора, същата следва да бъде издадена от банка, притежаваща лиценз от БНБ за извършване на банкова дейност на територията на страната. В случай на предоставяне на банкова гаранция от чуждестранна банка, следва същата да бъде авизирана от банка, притежаваща лиценз от БНБ за извършване на банкова дейност на територията на страната.

Банковата гаранция се представя в оригинал и трябва да отговаря на следните изисквания: да бъде безусловна и неотменяема, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на Изпълнителя или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение; да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава

нова.

При гаранция под формата на застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, същата следва да отговаря на следните условия: да бъде застрахователна полица, в която Възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер); да обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на Изпълнителя; да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува предварително с Възложителя.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранциите се уреждат в договора за възлагане на обществена поръчка.

Когато Участникът, избран за изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

**Начин на плащане:**

Възложителят плаща на Изпълнителя на база единичните дневни цени за предоставянето за ползване и сервизно обслужване на 1 бр. стандартна мобилна химическа тоалетна, за една година при интервал на обслужване от:

1. един път на седмица (в понеделник);
2. два пъти на седмица (в понеделник и петък);
3. три пъти на седмица (в понеделник, сряда и петък).

Плащането се извършва в срок до 30 (*тридесет*) дни, считано от приемане изпълнението на Услугите за съответния период при условията на чл. 9 от договора.

Участниците следва да предложат дневна цена (*в лева без ДДС*) за предоставянето за ползване (*с включени всички необходими разходи*) и сервизно обслужване за период от една година на стандартна мобилна химическа тоалетна кабина при интервал на обслужване от:

1. един път на седмица (в понеделник);
2. два пъти на седмица (в понеделник и петък);
3. три пъти на седмица (в понеделник, сряда и петък).

Всяко плащане се извършва въз основа на следните документи:

1. двустранен протокол за месечното обслужване на мобилни химически тоалетни, подписан от възложителя и изпълнителя при съответно спазване на разпоредбите на Раздел „ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО“ от Договора и

2. фактура за дължимата сума за съответната дейност, издадена от изпълнителя и представена на възложителя.

Възложителят се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 30 (*тридесет*) дни след получаването на фактура на Изпълнителя.

Прогнозната стойност възлиза в размер на 58 000 (*петдесет и осем хиляди*) лева без ДДС, или 69 600 (*шестдесет и девет хиляди и шестстотин*) лева с ДДС, за целия срок (*от 12 месеца*) на договора.

**Дата на настоящата обява**

Дата: *(дд/мм/гггг)* [19.06.2019]

**Възложител**

**Трите имена:** *(Подпис и печат)*

Ирена : Стаменова

**Длъжност:** Директор на дирекция ФУСОП и длъжностно лице по чл. 11, ал. 1 от ЗОП, съгласно Заповед № ЗАМ- 2.2018 г.